Emerald Green Housing Estate Juristic Person

นิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรเอ็มเมอรัล กรีน

357 หมู่ที่ 13 ตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110

Action list of 1-15 September 2026

รายงานปัญหาและผลการดำเนินงาน ประจำวันที่ 1-15 กันยายน 2569

ด้านงานดูแลสวน / Gardening Service

-พนักงานดูแลสวนปรับปรุงหญ้าบริเวณคลับเฮ้า/Garden maintenance staff Improving the grass around the clubhouse.





ด้านงานทำความสะอาด/ Cleaning Service

-แม่บ้านเข้าทำความสะอาดรอบคลับเฮ้าส์และพื้นที่ส่วนกลาง ล้างห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ ห้องฟิตเน็ต ออฟฟิต / Maid to clean around the clubhouse and common areas, wash the bathroom, shower room, Fitness





ด้านงานดูแลสระว่ายน้ำ/ Swimming Pool Service

-คู่สัญญาดูแลสระว่ายน้ำเข้าทำความสะอาด ดูดตะกอน และล้างเครื่องกรองสระเป็นทีเรียบร้อย ตรวจเช็คไฟส่องแสงสว่างสระว่ายน้ำ / Parties to take care of the pool, clean, suck sediment and wash the pool filter. Check pool lighting





Emerald Green Housing Estate Juristic Person

นิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรเอ็มเมอรัล กรีน

357 หมู่ที่ 13 ตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110

Action list of 1-15 September 2026

รายงานปัญหาและผลการดำเนินงาน ประจำวันที่ 1-15 กันยายน 2569

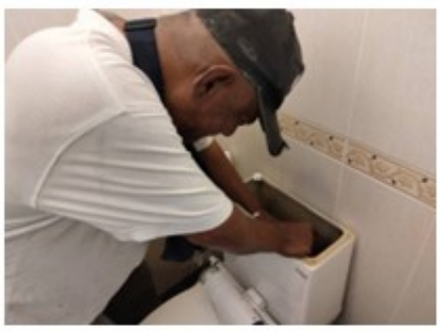
ด้านงานปรับปรุงพัฒนา/Improve development

-ตรวจเช็คไฟถนน ภายในโครงการ /Check the streetlights within the project.






-ซ่อมแซมชักโครกห้องน้ำหญิงชำรุด /Repair the broken toilet in the women's restroom.


งานด้านฝ่ายบริหาร / Management Team

'-ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2569 / Committee Meeting No. 4/2026





1.ฝ่ายจัดการฯ ดำเนินการตรวจสอบกายภาพโดยรวม และตรวจสอบเครื่องจักรภายในโครงการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน / ตรวจเช็คถังดับเพลิง / ห้องเครื่อง ห้องปั๊มสระ /The administration conducts a general physical examination. And check the machinery within the project to be in good working condition / check the fire extinguisher / engine room, pump room

2. ดำเนินการเรียกเก็บค่าที่จอดรถประจำเดือน /Proceed with the collection of monthly parking fees.

3. ดำเนินการติดตามค่าใช้จ่ายส่วนกลางรอบกรกฎาคม 2569 - ธันวาคม 2569/Requesting for common area maintenance fees covering July 2026 - December 2026.

4. ดำเนินการประสานงานผู้รับเหมาภายในโครงการ /Coordinate with contractors within the project.

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

นิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรเอ็มเมอรัล กรีน

Emerald Green Housing Estate Juristic Person

นิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรเอ็มเมอรัล กรีน

357 หมู่ที่ 13 ตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110

Action list of 16-30 September 2026

รายงานปัญหาและผลการดำเนินงาน ประจำวันที่ 16-30 กันยายน 2569

ด้านงานดูแลสวน / Gardening Service

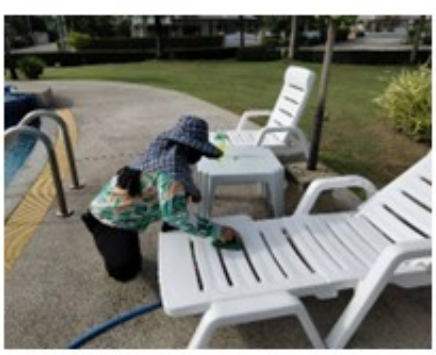
-พนักงานดูแลสวนปรับปรุงหญ้าบริเวณคลับเฮ้า/Garden maintenance staff Improving the grass around the clubhouse.





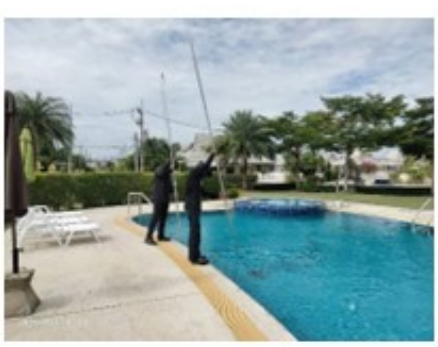
ด้านงานทำความสะอาด/ Cleaning Service

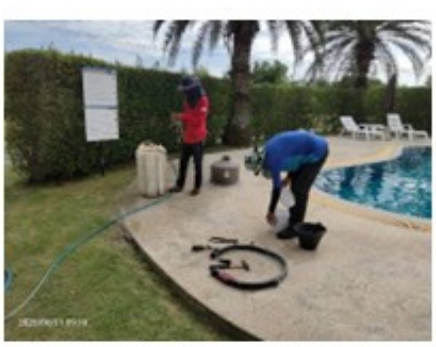
-แม่บ้านเข้าทำความสะอาดรอบคลับเฮ้าส์และพื้นที่ส่วนกลาง ล้างห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ ห้องฟิตเน็ต ออฟฟิต / Maid to clean around the clubhouse and common areas, wash the bathroom, shower room, Fitness


ด้านงานดูแลสระว่ายน้ำ/ Swimming Pool Service

-คู่สัญญาดูแลสระว่ายน้ำเข้าทำความสะอาด ดูดตะกอน และล้างเครื่องกรองสระเป็นทีเรียบร้อย ตรวจเช็คไฟส่องแสงสว่างสระว่ายน้ำ / Parties to take care of the pool, clean, suck sediment and wash the pool filter. Check pool lighting





Emerald Green Housing Estate Juristic Person

นิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรเอ็มเมอรัล กรีน

357 หมู่ที่ 13 ตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110

Action list of 16-30 September 2026

รายงานปัญหาและผลการดำเนินงาน ประจำวันที่ 16-30 กันยายน 2569

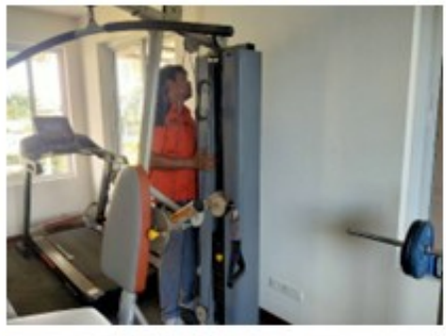
ด้านงานปรับปรุงพัฒนา/Improve development

-ดำเนินการเปลี่ยนป้ายกฎระเบียบสระว่ายน้ำและป้ายห้องน้ำส่วนกลาง/Replace the pool rules sign and the public restroom sign.





-ดำเนินการทาสีอุปกรณ์เครื่องออกกำลังกาย /Proceed with painting the exercise equipment.


-ตรวจเช็คระบบปั๊มบำบัดน้ำเสียและไฟสวน /Check the wastewater treatment pump system and garden lights.





งานด้านฝ่ายบริหาร / Management Team

1.ฝ่ายจัดการฯ ดำเนินการตรวจสอบกายภาพโดยรวม และตรวจสอบเครื่องจักรภายในโครงการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน / ตรวจเช็คถังดับเพลิง / ห้องเครื่อง ห้องปั๊มสระ /The administration conducts a general physical examination. And check the machinery within the project to be in good working condition / check the fire extinguisher / engine room, pump room

2. ดำเนินการถอนอายัด บ้าน 357/3 เปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ /Proceed with the lifting of the seizure on house 357/3

3. จัดทำเอกสารการเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนาม/Prepare documentation for a change of authorized signatory.

4. ดำเนินการประสานงานผู้รับเหมาภายในโครงการ /Coordinate with contractors within the project.

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

นิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรเอ็มเมอรัล กรีน